

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ  
ТАБОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

«29» января 2021 года

№ 23-од

с. Таборы

***Об утверждении Плана мероприятий Управления образованием  
администрации Таборинского муниципального района по  
противодействию коррупции на 2021 год***

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 31.07.2020), в целях дальнейшего совершенствования системы противодействия коррупции в Управление образованием администрации Таборинского муниципального района,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий Управления образованием администрации Таборинского муниципального района по противодействию коррупции на 2021 год (прилагается).
2. Ю.А. Котовичу, методисту МКУ ИМЦ разместить на официальном сайте Управления образованием администрации Таборинского муниципального района План мероприятий Управления образованием администрации Таборинского муниципального района по противодействию коррупции на 2021 год.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий Управления  
образованием администрации  
Таборинского муниципального района *Руднева* Т.С. Кузнецова

УТВЕРЖДЕН  
приказом Управления образованием  
администрации Таборинского муниципального  
района от 29.01.2021 № 23-од

**План мероприятий  
Управления образованием администрации  
Таборинского муниципального района  
по противодействию коррупции  
на 2021 год**

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
<b>1. Общие мероприятия</b>			
1.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, принимаемых Управлением образованием администрации Таборинского муниципального района (далее – Управление образованием)	юрисконсульт МКУ ИМЦ	в течение года
1.2.	Принятие мер по повышению качества проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Управления образованием	юрисконсульт МКУ ИМЦ	в течение года
1.3.	Проведение мониторинга ситуации и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в Управлении образованием и образовательных учреждениях	ведущий специалист	ежеквартально
<b>2. Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
2.1.	Обеспечение предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями муниципальных образовательных учреждений, МКУ ИМЦ, МКУ ЦБ, обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений	Заведующий Управления образованием, МКУ ЦБ, МКУ ИМЦ	до 30 апреля
2.2.	Проведение анализа и корректировки должностных инструкций сотрудников, исполнение обязанностей которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений.	методист МКУ ИМЦ юрисконсульт МКУ ИМЦ	в течение года
2.3.	Повышение квалификации работников, ответственных за антикоррупционную деятельность	ведущий специалист	по мере необходимости
2.4.	Работа по формированию антикоррупционного мировоззрения у учащихся общеобразовательных учреждений Таборинского муниципального района: - (оформление информационных стендов (уголков) с размещением информации о коррупции, создание буклетов;	методист МКУ ИМЦ юрисконсульт МКУ ИМЦ ведущие специалисты	ежеквартально

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информирование участников образовательного процесса о работе «телефона доверия» для обращения граждан по фактам злоупотребления должностными лицами, работающими в образовательных учреждениях;</li> <li>- организация освещения работы по антикоррупции на сайтах образовательных учреждений;</li> <li>- проведение опросов общественного мнения по вопросам предоставления образовательных услуг среди обучающихся и их родителей (законных представителей);</li> <li>- проведение семинаров по формированию антикоррупционного мировоззрения у учащихся;</li> <li>- проведение классных часов;</li> <li>- анкетирование учащихся по формированию антикоррупционного мировоззрения у учащихся;</li> <li>- рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на общешкольном родительском собрании, включение данных вопросов в тематику заседаний комитета родителей и т.д.</li> </ul>	руководители образовательных учреждений	
2.5.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками, руководителями учреждений ограничений, запретов по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	юрисконсульт МКУ ИМЦ	в течение года
2.6.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов	ведущий специалист	по мере необходимости
2.7.	Размещение на официальном сайте в сети «Интернет» Управления образованием нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования, распорядительных документов	методист МКУ ИМЦ	постоянно
<b>3. Усиление контроля за использованием бюджетных средств</b>			
3.1.	Проведение проверок целевого использования бюджетных средств, в том числе средств областного бюджета, выделяемым целевым программам	начальник МКУ ЦБ	в течение года
3.2.	Осуществление финансового контроля в части исполнения бюджетных смет получателей средств областного и местного бюджета	начальник МКУ ЦБ	в течение года
<b>4. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности Управления образованием</b>			
4.1.	Предоставление муниципальных услуг, в том числе в электронном виде, оптимизация предоставления Управлением образования муниципальных услуг и обеспечение	ведущий специалист заведующий МКУ ИМЦ	постоянно

	соблюдения требований действующих административных регламентов	методист МКУ ИМЦ	
4.2.	Организация мероприятий по оптимизации закупок для муниципальных нужд путем совершенствования организации процедур размещения муниципального заказа	заместитель руководителя в сфере закупок товаров, работ и услуг МКУ ИМЦ	постоянно
4.3.	Обеспечение контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №40 Обеспечение контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44 –ФЗ (ред. От 27.06.2019) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	заместитель руководителя в сфере закупок товаров, работ и услуг МКУ ИМЦ	постоянно
4.4.	Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции в Управление образованием	заведующий МКУ ИМЦ юрисконсульт МКУ ИМЦ	ежеквартально
4.5.	Предоставление отчетов и информации по запросам органов власти по вопросам антикоррупционной деятельности	юрисконсульт МКУ ИМЦ	постоянно
<b>5. Обеспечение реализации антикоррупционной политики в образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образованием</b>			
5.1.	Создание условий для своевременного выявления фактов коррупционной направленности в образовательных учреждениях	ведущий специалист	постоянно
5.2.	Организация и проведение муниципальных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционных установок личности	ведущий специалист	в течение года
5.3.	Проведение методических и профилактических семинаров (совещаний) с работниками Управления образованием, МКУ ИМЦ, МКУ ЦБ и руководителями образовательных учреждений	заведующий МКУ ИМЦ	ежегодно
5.4.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	методист МКУ ИМЦ	ежегодно
<b>6. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>			
6.1.	Создание института общественных наблюдателей за соблюдением процедуры проведения государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования	ведущий специалист	2 квартал текущего года
6.2.	Контроль соблюдения действующего законодательства в области организации и проведения государственной итоговой аттестации	ведущий специалист	2-3 кварталы текущего года