

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ  
ТАБОРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

15.12.2025 года

№ 241/1- од

с. Таборы

**О создании муниципального родительского комитета при Управлении  
образованием администрации Таборинского муниципального района**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации и координации деятельности родительской общественности, реализации прав родителей на участие в управлении муниципальной образовательной системой и содействия основным процессам воспитания детей, руководствуясь Положением об Управлении образованием администрации Таборинского муниципального района,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать муниципальный родительский комитет при Управлении образованием администрации Таборинского муниципального района (Приложение 1)
2. Утвердить Положение о муниципальном родительском комитете Таборинского муниципального района (Приложение 2)
3. Руководителям муниципальных образовательных организаций довести настоящий приказ до сведения педагогических коллективов, родительской общественности;
4. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий Управления образованием  
Таборинского муниципального района



Т.С. Кузнецова

## Состав

## муниципального родительского совета при Управлении образованием администрации Таборинского муниципального района

№п/п	ФИО	
1.	Кириллова Александра Васильевна	Представитель родительской общественности МКОУ «Таборинская СОШ»
2.	Абитова Елена Павловна	Представитель родительской общественности МКОУ «Кузнецовская ООШ»
3.	Мягкова Елена Александровна	Представитель родительской общественности МКОУ «Кузнецовская ООШ»
4.	Мизина Елена Викторовна	Представитель родительской общественности МКОУ «Кузнецовская ООШ»
5.	Фомина Екатерина Александровна	Представитель родительской общественности МКОУ «Пальминская ООШ»
6	Титова Оксана Николаевна	Представитель родительской общественности МКОУ «Озерская ООШ»
7	Кезик Светлана Владимировна	Представитель родительской общественности МКОУ «Унже-Павинская ООШ»
8	Капустина Наталья Руслановна	Представитель родительской общественности МКДОУ Таборинский детский сад
9	Мариянина Мария Владимировна	Представитель родительской общественности МКДОУ «Кузнецовский детский сад»

**Положение  
о муниципальном родительском комитете  
Таборинского муниципального района**

**1. Общие положения.**

1.1 Муниципальный родительский комитет Таборинского муниципального района - совещательный орган, созданный при Управлении образованием администрации Таборинского муниципального района (далее - Муниципальный родительский комитет), в целях организации и координации деятельности родительской общественности, реализации прав родителей на участие в управлении муниципальной образовательной системой и содействия основным процессам воспитания детей.

1.2 Деятельность Муниципального родительского комитета направлена на содействие семье, образовательным организациям, органам местного самоуправления в реализации государственной политики образования и воспитания обучающихся и родительского просвещения.

1.3 Муниципальный родительский комитет руководствуется в своей работе Международной конвенцией о защите прав ребенка. Конституцией Российской Федерации; действующим законодательством в сфере образованием, нормативными актами органов местного самоуправления, настоящим Положением.

**2. Задачи Муниципального родительского комитета**

Основными задачами Муниципального родительского комитета являются:

2.1 развитие государственно-общественного управления в системе образования Таборинского муниципального района;

2.2 содействие в реализации и защите конституционных прав граждан на получение образования;

2.3 участие в обсуждении основных направлений развития системы образования Таборинского муниципального района;

2.4 содействие открытости и публичности деятельности образовательных организаций Таборинского муниципального района;

2.5 выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с вопросами развития системы образования Таборинского муниципального района;

2.6 содействие в решении проблем семейного воспитания, в организации работы с семьей;

2.7 участие в информировании граждан о деятельности системы образования Таборинского муниципального района, в том числе через средства массовой информации.

**3. Функции муниципального родительского комитета.**

Функциями Муниципального родительского комитета являются:

3.1 содействие развитию государственно-общественного управления в сфере образования;

3.2 содействие укреплению связи семьи, школы, общественности в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей и повышения его результативности;

3.3 привлечение родительской общественности к активному участию в жизни системы образования Таборинского муниципального района;

3.4 осуществление связи между родительской общественностью и образовательными организациями, Управлением образования Таборинского муниципального района и другими субъектами в целях реализации и защиты конституционных прав граждан на получение доступного качественного образования, обеспечение безопасности и сохранности здоровья обучающихся;

3.5 содействий повышению авторитета педагога, образовательной организации, семьи в воспитании детей;

3.6 содействие повышению ответственности родителей (законных представителей) за воспитание своих детей;

3.7 участие в реализации функций органов, осуществляющих управление в сфере образования, по охране и укреплению здоровья обучающихся, организации питания учащихся, в осуществлении контроля его качества;

3.8 содействие организации содержательного досуга обучающихся;

3.9 оказание помощи образовательным организациям, Управлению образованием администрации Таборинского муниципального района в организации работы по профилактике девиантного поведения у детей и подростков, детской безнадзорности, беспризорности, правонарушений;

3.10 выдвижение инициатив и предложений, направленных на совершенствование условий образования и воспитания, совершенствование управления образованием на различных уровнях;

3.11 участие в муниципальных и областных мероприятиях, направленных на формирование у обучающихся гражданственности и патриотизма, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшему поколению, сознательного отношения к труду, ответственности, организованности и дисциплинированности;

3.12 активное участие в информационно-разъяснительной работе с родителями (законными представителями) обучающихся.

#### **4. Организация работы Муниципального родительского комитета**

Состав Муниципального родительского комитета формируется по предложению образовательных организаций (по одному представителю) сроком на 2 учебных года. Образовательные организации направляют представления на кандидатуры для включения в состав Муниципального родительского комитета в Управление образованием администрации Таборинского муниципального района. Состав муниципального родительского комитета утверждается приказом Управления образованием администрации Таборинского муниципального района. Из состава Муниципального родительского комитета открытым голосованием избирается председатель, заместитель председателя и секретарь.

4.2 Председатель Муниципального родительского комитета имеет следующие полномочия:

- координирует деятельность по выполнению возложенных на Муниципальный родительский комитет задач,
- созывает очередные и внеочередные заседания Муниципального родительского комитета, формирует повестку дня с учетом предложений членов Муниципального родительского комитета, Актива Муниципального родительского комитета, запросов граждан, Управления образованием администрации Таборинского муниципального района,
- ведет заседание Муниципального родительского комитета,
- представляет Муниципальный родительский комитет в отношениях с органами муниципальной власти, общественными организациями,
- выполняет другие функции, возложенные на него муниципальным родительским комитетом.

4.3 Полномочия заместителя председателя определяются председателем. В случае отсутствия председателя Муниципального родительского комитета его функции выполняет заместитель председателя.

4.4 Секретарь Муниципального родительского комитета:

- организует заседания комитета,
- ведет деловую документацию, протоколы заседания комитета,
- представляет информационные справки, готовит аналитические материалы о деятельности комитета.

4.5 Муниципальный родительский комитет составляет план работы на учебный год, который согласовывается с Управлением образования администрации Таборинского муниципального района.

4.6 Заседания Муниципального родительского комитета проводятся не реже 4 раз в год.

4.7 Решения принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины членов Муниципального родительского комитета.

4.8 Решения Муниципального родительского комитета носят рекомендательный характер для участников образовательных отношений.

4.9 Муниципальный родительский комитет отчитывается по итогам работы и о выполнении принятых решений перед родительской общественностью муниципальных образовательных организаций Таборинского муниципального района по итогам учебного года.

4.10 Протоколы заседаний Муниципального родительского комитета передаются на хранение в Управление образованием администрации Таборинского муниципального района ежегодно.

4.11 Для решения оперативных вопросов или постоянных консультаций и обсуждений по основным направлениям деятельности Муниципального родительского комитета создается Актив муниципального родительского комитета.

## **5. Порядок работы Актива муниципального родительского комитета**

5.1. Актив муниципального родительского комитета (далее - Актив)

создается на постоянной основе для подготовки решений Муниципального родительского комитета по основным направлениям деятельности, функциям и полномочиям.

5.2. Состав Актива определяется, исходя из необходимости объективного рассмотрения и подготовки проекта решений Муниципального родительского комитета по различным вопросам Муниципального родительского комитета.

5.3. Актив действует самостоятельно согласно своему графику работы, итоги своей работы представляют регулярно на заседаниях Муниципального родительского комитета.

5.4. Алгоритм подготовки Активом проекта решения:

- привлечение к работе в Актива компетентных людей;
- сбор и анализ необходимых материалов и документов;
- консультации со специалистами, исследование проблемы;
- подготовка рекомендаций или проекта решения; обсуждение проекта и оформление принятого решения - проекта решения Муниципального родительского комитета.

## **6. Права и обязанности Муниципального родительского комитета**

6.1. Муниципальный родительский комитет вправе:

- обращаться в органы местного самоуправления, общественные организации и предприятия различных форм собственности по вопросам содействия и оказания помощи образовательным организациям;
- вносить предложения на рассмотрение органов муниципальной законодательной, исполнительной власти по совершенствованию системы образования, в том числе организации воспитательной работы, досуга обучающихся и охране их прав;
- принимать участие в деятельности различных общественных советов и экспертных групп по оценке деятельности системы образования; образовательных организаций, педагогических коллективов и педагогических работников;
- запрашивать информацию у Управления образованием администрации Таборинского муниципального района по интересующим Муниципальный родительский комитет вопросам;
- принимать участие в организации и проведении муниципальных мероприятий, организовывать и проводить собственные мероприятия по согласованию с Управлением образования администрации Таборинского муниципального района;
- принимать участие в разрешении конфликтных ситуаций по обращениям родителей (законных представителей), обучающихся образовательных организаций;
- распространять информацию о своей деятельности.

6.2. Муниципальный родительский комитет обязан:

- предоставлять информацию о своих планах деятельности Управлению образованием администрации Таборинского муниципального района, средствам массовой информации, родительской общественности;

- при выработке решений руководствоваться принципом приоритетности прав и интересов обучающихся.

#### 7. Заключительные положения

7.1. Муниципальный родительский комитет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

7.2. Решения Муниципального родительского комитета носят рекомендательный характер.

7.3. Дополнения и изменения вносятся в настоящее Положение по решению Муниципального родительского комитета по согласованию с Управлением образования администрации Таборинского муниципального района.