

УТВЕРЖАЮ  
Шурухина Наталья Васильевна  
директор  
*Шурухина*  
подпись  
(Расширение Приказ / Постановление / Уведомление)

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Отчет**

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2022 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями  
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
Таборинский детский сад

(наименование образовательной организации)

на 2023 год

Таборинский муниципальный район

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6653001963

89,59

872

2

| № п/п   | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности  | Планировый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия*   |                             |
|---|---|---|--|--|---|-----------------------------|
|   |   |   |  |  | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков   | Фактический срок реализации |
| 1   | 2   | 3   | 4                                      | 5  | 6   | 7                           |
| <b>I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность</b> |   |   |  |  |   |                             |
| 1   | Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" раздела "Часто задаваемые вопросы"   | Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" раздел "Часто задаваемые вопросы"  | 01.02.2023                             | Шурухина Наталья Васильевна заведующий                                       | На официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" раздел "Часто задаваемые вопросы" создан  | 01.01.2023                  |
| 2   | Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на главной странице кликабельного баннера (с перераспределением на информационную карту образовательной организации на портале bus.don.ru) с приложением получателей образовательных услуг воспользоваться официальным сайтом ГМУ bus.don.ru и принять участие в оценке деятельности образовательной организации, оставив отзыв о качестве предоставляемых услуг | Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на главной странице кликабельный баннер (с перераспределением на информационную карту образовательной организации на портале bus.don.ru) с приложением получателей образовательных услуг воспользоваться официальным сайтом ГМУ bus.don.ru и принять участие в оценке деятельности образовательной организации, оставив отзыв о качестве предоставляемых услуг | 01.02.2023                             | Шурухина Наталья Васильевна заведующий                                       | На официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на главной странице кликабельный баннер создан  | 01.01.2023                  |
| <b>III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов</b>  |   |   |  |  |   |                             |
| 3   | Отсутствие в образовательной организации выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов  | Организовать парковочное место для автотранспортных средств инвалидов   | 31.12.2023                             | Шурухина Наталья Васильевна заведующий                                       | Парковочные места для автотранспортных средств инвалидов организованы   | 31.12.2023                  |
| 4   | Отсутствие в образовательной организации адаптированных лифтов  | Организовать на первом этаже образовательной организации группы пребывания маломобильных детей, организовать сопровождение детей-инвалидов педагогическими работниками, организовать обучение педагогических работников по сопровождению детей-инвалидов  | 31.12.2023                             | Шурухина Наталья Васильевна заведующий                                       | Организовано на первом этаже образовательной организации группы пребывания маломобильных детей, организовано сопровождение детей-инвалидов педагогическими работниками, организовано обучение педагогических работников по сопровождению детей-инвалидов. Приказом ДОУ №232-од от 29.12.2023 от назначены ответственные работники за сопровождением маломобильных лиц   | 31.12.2023                  |
| 5   | Отсутствие в образовательной организации поручней   | Установить в помещениях образовательной организации поручни   | 31.12.2023                             | Шурухина Наталья Васильевна заведующий                                       | На входной группе установлены поручни, назначены ответственные лица за сопровождение маломобильных лиц  | 31.12.2023                  |
| 6   | Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов  | Организовать на первом этаже образовательной организации группы пребывания маломобильных детей, организовать сопровождение детей-инвалидов педагогическими работниками, организовать обучение педагогических работников по сопровождению детей-инвалидов  | 31.12.2023                             | Шурухина Наталья Васильевна заведующий                                       | Все группы организованы на первом этаже здания, организовано сопровождение детей-инвалидов педагогическими работниками, организовано обучение педагогических работников по сопровождению детей-инвалидов. Приказом №232-од от 29.12.2023 назначены ответственные работники за сопровождением маломобильных лиц  | 31.12.2023                  |
| 7   | Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок   | Обеспечить возможность предоставления сменных кресел-колясок. Заключить договор аренды с ГАУСО СО "Комплексный центр социального обслуживания населения Таборинского района"  | 31.12.2023                             | Шурухина Наталья Васильевна заведующий                                       | Заключен договор аренды на предоставление сменных кресел-колясок с ГАУСО СО "Комплексный центр социального обслуживания населения Таборинского района"  | 06.04.2023                  |
| 8   | Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений   | Обеспечить в образовательной организации наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений   | 31.12.2023                             | Шурухина Наталья Васильевна заведующий                                       | Санитарно-гигиенические помещения оборудованы поручнями   | 31.12.2023                  |
| 9   | Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)  | Обеспечить в образовательной организации возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика или тифлосурдопереводчика, заключить договор о предоставлении услуг с профильной организацией  | 31.12.2023                             | Шурухина Наталья Васильевна заведующий                                       | Установлена программа мобильной сурдопереводки на планшет ОУ. Проведено обучение ответственных сотрудников пользованию приложением  | 31.12.2023                  |
| <b>IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации</b>                          |   |   |  |  |   |                             |
| 10  | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (5,26% от общего числа опрошенных респондентов)   | Провести инструктаж работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (работники ЧОП), направленный на соблюдение этики сотрудниками норм деловой этики  | 01.06.2023                             | Шурухина Наталья Васильевна заведующий                                       | Проведен инструктаж работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (работники ЧОП), направленный на соблюдение этики сотрудниками норм деловой этики  | 03.04.2023                  |
| 11  | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (7,89% от общего числа опрошенных респондентов)  | Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на соблюдение сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников (инструктажи, семинары, вебинары, круглые столы и т.д.)  | 01.06.2023                             | Шурухина Наталья Васильевна заведующий                                       | В годовой план работы ДОУ включены мероприятия, направленные на соблюдение сотрудниками образовательной организации Кодекса профессиональной этики педагогических работников  | 01.06.2023                  |
| 12  | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (4% от общего числа опрошенных респондентов)  | Разработать инструкции по правилам общения при дистанционном обращении получателей услуг. Следовать регламенту ответов на обращения получателей услуг   | 01.06.2023                             | Шурухина Наталья Васильевна заведующий                                       | Разработаны инструкции по правилам общения при дистанционном обращении получателей услуг. Соблюдается регламент ответов на обращения получателей услуг  | 03.04.2023                  |
| <b>V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией</b>                   |   |   |  |  |   |                             |
| 13  | Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (7,89% от общего числа опрошенных респондентов)   | Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации (проведение дней открытых дверей, открытых отчетных мероприятий для родительской общественности, участие в различных конкурсах федерального и регионального уровня)  | 01.06.2023                             | Шурухина Наталья Васильевна заведующий                                       | В годовой план работы ДОУ включены мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации (проведение дней открытых дверей, открытых отчетных мероприятий, для родительской общественности, участие в различных конкурсах федерального и регионального уровня). Данные мероприятия реализованы в течение 2022-2023 учебного года. Размещена информация в социальной сети Интернет по деятельности учреждения | 01.06.2023                  |
| 14  | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (5,26% от общего числа опрошенных респондентов)   | Рассмотреть возможность создания дежурной группы  | 01.06.2023                             | Шурухина Наталья Васильевна заведующий                                       | Рассматривается возможность создания дежурной группы по потребности   | 09.01.2023                  |



|    |   |   |            |  |   |            |
|----|---|---|------------|--|---|------------|
| 15 | <p>Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (5,26% от общего числа опрошенных респондентов)</p> | <p>Снизить текучесть кадров. Привлечение педагогически работников с высшим образованием. Организовать и провести мероприятия с участием родительской общественности (праздники, соревнования, дни семейного творчества, реализации совместных проектов с родителями, благоустройство прилегающей территории).</p> | 01.06.2023 | Шурцнова Наталья Васильевна заведующий | <p>В годовой план работы ДОУ включены мероприятия, направленные на снижение текучести кадров. В течение учебного года проведены просветительские семинары для педагогов, семинары для корпоративной этике педагогических кадров, реализованы мероприятия с участием родительской общественности: спортивные праздники, субботники с родителями, праздник пап на День защитников Отечества, праздник мам ко Дню матери и ко Дню 8 марта, праздник бабушек, День открытых дверей.</p> | 01.06.2023 |
|----|---|---|------------|--|---|------------|